

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления социальной  
защиты населения администрации  
Сосновского муниципального района

Н. А. Спесивцева

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

Н.А.Вербицкая

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора муниципального  
учреждения «Комплексный  
центр социального обслуживания населения»  
Сосновского муниципального района  
№ 8 от 12.01 20 22 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов  
муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания  
населения» Сосновского муниципального района Челябинской области

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности отделения дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее Отделение), являющегося структурным подразделением муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Сосновского муниципального района Челябинской области - поставщик социальных услуг (далее КЦСОН), создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора КЦСОН;

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 года, Законом Челябинской области № 36-30 «Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области» от 23.10.2014 года, Федеральным законом №5-ФЗ от 12.01.1995 года «О ветеранах», Федеральным законом №181-ФЗ от 24.11.1995 года «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральными законами, ГОСТами, стандартами и другими нормативно-правовыми актами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области, приказами и инструктивно-методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, нормативно-правовыми актами Сосновского муниципального района, Уставом Центра, порядком и стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами КЦСОН, и межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями для реализации вышеуказанных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения;

1.3. Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается и освобождается от должности приказом директора КЦСОН.

1.4. Штатная численность работников Отделения утверждается директором КЦСОН в соответствии со штатным расписанием.

1.5. Отделение относится к отделениям полустационарного типа и предназначается для оказания следующих услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала.

1.6. Положение об Отделении утверждается директором КЦСОН, согласовывается начальником Управления социальной защиты населения Сосновского муниципального района, председателем первичной профсоюзной организации.

## **II. Основные цель и задачи Отделения**

2.1. Основной целью деятельности Отделения является повышение уровня жизни получателей социальных услуг, снижение неблагополучия в социальной сфере путем обеспечения социальной поддержки, а также реализация на территории района единой государственной социальной политики, в рамках компетенции Отделения. Социальная адаптация граждан пожилого возраста и инвалидов, направленная на сохранение и укрепление психического и физического здоровья, формирование активной жизненной позиции, развитие и реализация творческого и интеллектуального потенциала получателей социальных услуг. Обеспечение выполнения на территории Сосновского муниципального района действующего законодательства Российской Федерации в части защиты законных прав и интересов получателей социальных услуг, нуждающихся в государственной поддержке. Реализация получателями социальных услуг прав на качественное социальное обслуживание и доступную среду. Максимально возможное продление пребывания граждан в привычной для них социальной среде, поддержание их личного и социального статуса, защита прав и законных интересов.

2.2. Основными задачами отделения являются:

- а) организация социально-реабилитационных мероприятий;
- б) организация питания;
- в) предоставление социальных услуг в соответствии со стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;
- г) поддержание максимально возможной бытовой и социальной самостоятельности и независимости граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизни;
- д) поддержание двигательной активности граждан пожилого возраста и инвалидов;
- е) поддержание интеллектуальной активности и сохранение когнитивных функций, улучшение коммуникативных навыков граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизни;
- ж) стабилизация эмоционального фона и сохранение удовлетворительного жизненного потенциала граждан пожилого возраста и инвалидов;
- з) создание условий для самореализации и социальной активности получателей социальных услуг, выявление и поддержание их творческого потенциала, организация культурно-досуговой деятельности;

## **III. Организация деятельности Отделения**

3.1. Отделение дневного пребывания создается для обслуживания групп граждан пожилого возраста и инвалидов количеством до 20 человек.

3.2. Период заезда одной группы – до 14 дней включительно.

3.3. Получателям социальных услуг в Отделении предоставляется одноразовое питание (хлебобулочное изделие и напиток).

3.4. На базе Отделения организуются и проводятся клубы по интересам.

3.5. В Отделении организована «Школа реабилитации и ухода для граждан пожилого возраста и инвалидов».

3.6. В Отделении организуются и проводятся оздоровительные заезды в рамках клуба социально работника «Надежда».

3.7. В Отделении организуются и проводятся заезды в рамках «Выездного полустационарного обслуживания в отдаленных селах».

#### **IV. Порядок и условия предоставления социальных услуг**

4.1 Социальные услуги в Отделении предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, утвержденным постановлением Правительства Челябинской области.

4.2 Социальные услуги в Отделении предоставляются на платной, частичной и бесплатной основе.

4.3 Социальные услуги в Отделении предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

- ветеранам ВОВ;

- лицам, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен двукратной величине прожиточного минимума, установленного Правительством Челябинской области;

- гражданам, находящимся под диспансерным наблюдением врача-психиатра;

- социальным работникам и сотрудникам КЦСОН - участникам клуба «Надежда».

4.4. Социальные услуги в Отделении предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг, превышает двукратную величину прожиточного минимума, установленного Правительством Челябинской области;

4.5. Размер ежемесячной платы, за предоставление социальных услуг рассчитывается в соответствии с утвержденными тарифами на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и двукратной величиной прожиточного минимума, установленного Правительством Челябинской области;

4.6. Оплата за оказанные социальные Услуги, предусмотренные Стандартом предоставления социальных услуг в условиях дневного пребывания, вносится по факту исполнения, в соответствии с подписанным актом оказанных Услуг и при условии выдачи Заказчику документа, оформленного на бланке строгой отчетности.

4.7. В Отделении оказываются дополнительные социальные услуги, оказываемые сверх перечня гарантированных государством социальных услуг. Дополнительные социальные услуги оказываются на платной основе в соответствии с утвержденными тарифами на платные социальные услуги.

4.8. Оплата за оказанные дополнительные социальные Услуги вносится по факту исполнения, в соответствии с подписанным актом оказанных Услуг и при условии выдачи Заказчику документа, оформленного на бланке строгой отчетности.

4.9. Оплата за оказание социальных и дополнительных услуг, оказываемых сверх перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг на платной основе, вносится в кассу КЦСОН.

4.10. Денежные средства, поступившие за оказание платных (в том числе) дополнительных) социальных услуг населению, направляются на развитие социального обслуживания, стимулирование труда работников КЦСОН и другие цели.

#### **V. Основание для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания**

5.1 Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания в Отделении является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального

обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия на имя директора КЦСОН.

#### 5.2. Документы для предоставления:

- заявление гражданина по форме, установленной Министерством социальных отношений Челябинской области;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе страницы с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства (пребывания);
- копия документа, подтверждающего факт установления инвалидности заявителя, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой комиссией;
- копия индивидуальной программы реабилитации/абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой комиссией;
- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения о способности к самообслуживанию и об отсутствии противопоказаний к предоставлению социальных услуг в условиях дневного пребывания.

5.3. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны формы, виды, объем и сроки предоставления социальных услуг перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

5.4. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем.

## VI. Прекращение предоставления социальных услуг

6.1. Основанием для прекращения предоставления социальных услуг являются следующие обстоятельства:

- личное заявление получателя социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение гражданином условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;
- грубое нарушение (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;
- прекращение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;
- в случае смерти получателя социальных услуг;
- в случае ликвидации поставщика социальных услуг;
- на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- при наличии противопоказаний к обслуживанию.

6.2. Расторжение договора о предоставлении социальных услуг без согласия получателя социальных услуг осуществляется в судебном порядке.

## **VII. Взаимоотношения**

7.1. Отделение осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями КЦСОН.

7.2. Отделение по всем вопросам социальной защиты получателей социальных услуг отнесенным к его компетенции, взаимодействует с соответствующими государственными и негосударственными структурами.

## **VIII. Источники финансирования**

8.1. Финансирование Отделения осуществляется за счет:

- средств областного бюджета;
- средств местного бюджета;
- благотворительных взносов и пожертвований;
- средств, поступивших от граждан пожилого возраста и инвалидов, поступивших в качестве платы за социальные услуги;
- других источников, не запрещенных законом Российской Федерации.

## **IX. Контроль за предоставлением социальных услуг**

9.1. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в Отделении и за деятельностью Отделения, возлагается на заместителя директора КЦСОН.